



税関係証明交付申請書

(郵送)



(申請先) 喬木村長

		令和 年 月 日
申請者	住所 〒	氏名
		(連絡先: TEL) ※日中ご連絡の取れる連絡先を必ずご記入ください
あなたと必要な方との関係	1. 本人 2. 同居の親族 (配偶者・子・孫・父・母・祖父母) 3. 司法書士・土地家屋調査士・税理士 4. その他 () ※ 4. その他の方は使用目的をご記入ください ()	
どなたの証明が必要ですか	住所 (所在地)	氏名 (名称) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
	住所 (所在地)	氏名 (名称) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

必要な証明書の番号を○で囲み、必要事項を記入してください				手数料
村県民税関係	1	所得(課税・扶養)証明 [一般]	<input type="checkbox"/> 平成 年度分	1通 300円
	2	所得(課税・扶養)証明 [児童手当用]	<input type="checkbox"/> 令和 年度分	
	3	非課税証明	(年中所得)	
	4	その他課税証明 []	<input type="checkbox"/> 最新 _____通	
納税証明	5	村県民税	<input type="checkbox"/> 平成 年度分	1通 300円
	6	固定資産税	<input type="checkbox"/> 令和 年度分	
	7	国民健康保険税	<input type="checkbox"/> 最新 _____通	
	8	軽自動車税		
	9	法人住民税 事業年度 . . . ~ . . .		
固定資産税関係	10	固定資産課税台帳閲覧(写) 名寄せ	<input type="checkbox"/> 平成 年度分	1所有者 300円
	11	公課証明 [全資産] [一部資産]	<input type="checkbox"/> 令和 年度分	
	12	評価証明 [全資産] [一部資産]	<input type="checkbox"/> 最新 _____通	
	資産の所在	(一部資産について証明が必要な場合は、その所在地をご記入ください) (土地・家屋) 喬木村 (土地・家屋) 喬木村 (土地・家屋) 喬木村		
	13	その他資産に関する証明 []	_____通	
	14	土地台帳閲覧		
その他の証明	16	法人営業証明		1通 300円
	17	住宅用家屋証明		1通 800円

<同封いただく書類> 送付いただく前にもう一度確認してください

- ① この申請書 (必要事項をすべて記入してください)
- ② 申請者の本人確認書類 (運転免許証・保険証のコピー)
(※保険証の場合・・・保険証の他に診察券等、計2点以上のコピーが必要)
- ③ 申請者本人または同居親族以外の代理人による申請の場合は、委任状(承諾書)を添付
- ④ 返信用封筒 (切手貼付し宛名を記入したもの)
- ⑤ 手数料(定額小為替) 証明書1通300円、住宅用家屋証明については800円

※ 相続人の方が被相続人の方の証明書を申請される場合については、以下の書類が必要になります

相続人であることが確認できる戸籍等の写し

被相続人の住所が喬木村にない場合は、死亡の記載のある戸籍(除籍)等の写し

※すでに喬木村に相続人代表者指定(変更)届出書をご提出された場合、戸籍等の添付は不要です

<送付先>

〒395-1100

長野県下伊那郡喬木村6664番地

喬木村役場 住民窓口課 税務係 あて

処理欄	担当者	手数料	円
-----	-----	-----	---